

REGULAMIN SERWISU INTERNETOWEGO WARSZTATQULINARY.PL

Dziękujemy za odwiedzenie naszego serwisu internetowego udostępnianego pod adresem internetowym <https://warsztatqulinary.pl> (dalej jako: „Warsztatqulinary.pl”, „Serwis Internetowy”, „Serwis”).

Formuła niniejszego regulaminu zakłada ustalenie ogólnych zasad i warunków korzystania z Serwisu Internetowego. Niniejsze warunki, w razie podjęcia decyzji przez usługobiorcę o korzystaniu z Warsztatqulinary.pl, regulują w szczególności zasady korzystania z Serwisu Internetowego, w tym kwestie naszej odpowiedzialności.

Zapraszamy do zapoznania się regulaminem.

Zespół Warsztatqulinary.pl

1) O NAS

Właścicielem Warsztatqulinary.pl jest PAWEŁ WOJTYGA prowadzący działalność gospodarczą pod firmą WARSZTAT QULINARY PAWEŁ WOJTYGA wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadający: adres miejsca wykonywania działalności i adres do doręczeń: ul. Łanowa 15B, 32-050 Skawina, NIP: 9441951781; REGON: 123061176, adres poczty elektronicznej: kontakt@warsztatqulinary.pl oraz numer telefonu kontaktowego: (+48) 507 771 680 (dalej jako: „Usługodawca”).

2) DEFINICJE

1. Definicje użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:
 - a. **BLOG** – Usługa Elektroniczna, internetowy blog z artykułami branżowymi dostępny w Serwisie Internetowym i prowadzony przez Usługodawcę dla wszystkich odwiedzających Serwis Internetowy.
 - b. **DZIEŃ ROBOCZY** – jeden dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - c. **FORMULARZ KONTAKTOWY** – Usługa Elektroniczna, interaktywny formularz dostępny w zakładce „Kontakt”, umożliwiający skontaktowanie się z Usługodawcą oraz przesłanie zapytania.
 - d. **FORMULARZ ZAMÓWIENIA** – Usługa Elektroniczna, interaktywny formularz dostępny w Serwisie Internetowym umożliwiający złożenie Zamówienia poprzez dodanie Kursu do elektronicznego koszyka oraz określenie warunków umowy, w tym sposobu płatności.
 - e. **KODEKS CYWILNY** – ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.).
 - f. **KURS** – dostępna w Serwisie Internetowym usługa polegająca na organizacji szkoleń i warsztatów kulinarnych, świadczona przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy i będąca przedmiotem Umowy Uczestnictwa w Kursie.
 - g. **NEWSLETTER** – Usługa Elektroniczna, elektroniczna usługa dystrybucyjna świadczona przez Usługodawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail, która umożliwia wszystkim korzystającym z niej Usługobiorcom automatyczne otrzymywanie od Usługodawcy cyklicznych treści kolejnych edycji newslettera zawierającego informacje o nowościach i promocjach w Serwisie Internetowym.
 - h. **PRAWO AUTORSKIE** – ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. Nr 24, poz. 83 ze zm.).
 - i. **REGULAMIN** – niniejszy regulamin Serwisu Internetowego.

- j. **SERWIS INTERNETOWY, SERWIS, WARSZTATQULINARNY.PL** – serwis internetowy Usługodawcy dostępny pod adresem internetowym <https://warsztatqulinary.pl>.
- k. **UMOWA UCZESTNICTWA W KURSIE; UMOWA** – umowa o świadczenie usług, w ramach której Usługobiorca bierze udział w Kursie przeprowadzonym przez Usługodawcę zgodnie z Zamówieniem.
- l. **USŁUGA ELEKTRONICZNA** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Serwisu Internetowego zgodnie z Regulaminem.
- m. **USŁUGOBIORCA** – (1) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych; (2) osoba prawna; albo (3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną; – korzystająca albo zamierzająca korzystać z Usług Elektronicznych dostępnych w Warsztatqulinary.pl, w tym zawierająca lub zamierzająca zawrzeć Umowę Uczestnictwa w Kursie.
- n. **USŁUGODAWCA** – PAWEŁ WOJTYGA prowadzący działalność gospodarczą pod firmą WARSZTAT QULINARNY PAWEŁ WOJTYGA wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadający: adres miejsca wykonywania działalności i adres do doręczeń: ul. Łanowa 15B, 32-050 Skawina, NIP: 9441951781; REGON: 123061176, adres poczty elektronicznej: kontakt@warsztatqulinary.pl oraz numer telefonu kontaktowego: (+48) 507 771 680.
- o. **USTAWA O PRAWACH KONSUMENTA, USTAWA** – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz. 827 ze zm.).
- p. **ZAMÓWIENIE** – oświadczenie woli Usługobiorcy składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Uczestnictwa w Kursie pomiędzy Usługobiorcą a Usługodawcą.

3) OGÓLNE WARUNKI KORZYSTANIA Z WARSZTATQULINARNY.PL

1. Warsztatqulinary.pl jest Serwisem Internetowym umożliwiającym zapoznanie się z zakresem działalności Usługodawcy. Usługobiorca może przeglądać Kursy dostępne w Serwisie Internetowym, a w przypadku zainteresowania udziałem w jednym z nich – zawrzeć Umowę Uczestnictwa w Kursie poprzez złożenie Zamówienia.
2. Usługobiorca obowiązany jest do korzystania z Serwisu Internetowego w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy oraz osób trzecich. Usługobiorca obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym.
3. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca: (1) komputer, laptop, tablet, smartfon lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu; (2) dostęp do poczty elektronicznej; (3) przeglądarka internetowa: Mozilla Firefox w wersji 17.0 i wyższej lub Internet Explorer w wersji 9.0 i wyższej, Opera w wersji 12.0 i wyższej, Google Chrome w wersji 23.0. i wyższej, Safari w wersji 5.0 i wyższej; (4) zalecana minimalna rozdzielczość ekranu: 1024x768; (5) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript.
4. Usługodawca przestrzega art. 14 ust. 1 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.) zgodnie z którym: *nie ponosi odpowiedzialności za przechowywane dane ten, kto udostępniając zasoby systemu teleinformatycznego w celu przechowywania danych przez usługobiorcę nie wie o bezprawnym charakterze danych lub związanej z nimi działalności, a w razie otrzymania urzędowego zawiadomienia lub uzyskania wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze danych lub związanej z nimi działalności niezwłocznie uniemożliwi dostęp do tych danych.*
5. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Serwisie Internetowym w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu jest Usługodawca. Dane osobowe przetwarzane są w celach, przez okres i w oparciu o podstawy i zasady wskazane w **polityce prywatności** opublikowanej na stronie Serwisu Internetowego. Polityka prywatności zawiera przede wszystkim zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora w Serwisie Internetowym, w tym podstawy, cele i okres przetwarzania danych osobowych oraz prawa osób, których dane dotyczą, a także informacje w zakresie stosowania w Serwisie Internetowym plików cookies oraz narzędzi analitycznych. Korzystanie ze Serwisu Internetowego

jest dobrowolne. Podobnie związane z tym podanie danych osobowych przez korzystającego ze Serwisu Internetowego jest dobrowolne, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w polityce prywatności (zawarcie umowy oraz obowiązki ustawowe Usługodawcy).

4) USŁUGI ELEKTRONICZNE W SERWISIE INTERNETOWYM

1. Korzystać z Serwisu Internetowego na warunkach wskazanych w Regulaminie może każdy Usługobiorca. Usługi Elektroniczne dostępne w Serwisie Internetowym świadczone są nieodpłatnie.
2. Usługodawca obowiązany jest świadczyć Usługi Elektroniczne bez wad.
3. W Serwisie Internetowym dostępne są następujące Usługi Elektroniczne: **Formularz Zamówienia, Formularz Kontaktowy, Newsletter** oraz **Blog**.
4. Korzystanie z Formularza Zamówienia rozpoczyna się z momentem dodania przez Usługobiorcę wybranego Kursu do elektronicznego koszyka w Serwisie Internetowym. Złożenie Zamówienia następuje po wykonaniu przez Usługobiorcę łącznie dwóch kolejnych kroków – (1) po wypełnieniu Formularza Zamówienia i (2) kliknięciu na stronie Serwisu Internetowego po wypełnieniu Formularza Zamówienia pola „**Kupuję i płacę**” – do tego istnieje możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych (w tym celu należy kierować się wyświetlanymi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na stronie Serwisu Internetowego). W Formularzu Zamówienia niezbędne jest podanie przez Usługobiorcę następujących danych dotyczących Usługobiorcy: imię i nazwisko/nazwa firmy, adres (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość), adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego oraz danych dotyczących zawieranej Umowy: rodzaj, termin oraz liczba uczestników Kursu, a także sposób płatności.
5. Usługa Elektroniczna Formularz Zamówienia świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia za jego pośrednictwem albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania składania Zamówienia za jego pośrednictwem przez Usługobiorcę.
6. Korzystanie z Formularza Kontaktowego możliwe jest po (1) przejściu do zakładki „**Kontakt**”, (2) wypełnieniu Formularza Kontaktowego i (3) kliknięciu na stronie Serwisu Internetowego po wypełnieniu Formularza Kontaktowego pola „**Wyślij**” – do tego momentu istnieje możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych. W Formularzu Kontaktowym niezbędne jest podanie przez Usługobiorcę następujących danych: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej oraz treść wiadomości.
7. Usługa Elektroniczna Formularz Kontaktowy świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą wysłania wiadomości za jego pośrednictwem albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania korzystania z Formularza Kontaktowego przez Usługobiorcę.
8. Korzystanie z Newslettera następuje po podaniu w zakładce „**Newsletter**” widocznej na stronie Serwisu Internetowego adresu poczty elektronicznej, na który mają być przesyłane kolejne edycje Newslettera i kliknięciu pola „**Zapisz się**”. Na Newsletter można się również zapisać poprzez zaznaczenie odpowiedniego checkboxa w trakcie składania Zamówienia – z chwilą złożenia Zamówienia Usługobiorca zostaje zapisany na Newsletter.
9. Usługa Elektroniczna Newsletter świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Usługobiorca ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wypisania się z Newslettera (rezygnacji z Newslettera) poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności za pośrednictwem Formularza Kontaktowego, poczty elektronicznej na adres: kontakt@warsztatqulinarny.pl lub też pisemnie na adres: ul. Łanowa 15B, 32-050 Skawina.
10. Przeglądanie Bloga dostępnego w Serwisie Internetowym jest nieodpłatne. Samo przeglądanie Bloga możliwe jest po przejściu do zakładki Serwisu Internetowego o nazwie „**Blog**”, w której dostępne są najnowsze artykuły branżowe. Usługobiorca ma możliwość w każdej chwili i bez podania przyczyny zaprzestania przeglądania Bloga poprzez zamknięcie przeglądarki internetowej lub opuszczenie strony Serwisu Internetowego.

5) WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY UCZESTNICTWA W KURSIE

1. Serwis Internetowy umożliwia zawarcie Umowy Uczestnictwa w Kursie.

2. Szczegółowe warunki organizacji i udziału w Kursach wskazane są w opisie danego Kursu na stronie Serwisu Internetowego, a także w zakładce informacyjnej „FAQ” zawierającej odpowiedzi na najczęściej zadawane przez Usługobiorców pytania o przebieg Kursów.
3. Zakupienie udziału w Kursie dostępnym w Serwisie możliwe jest po skorzystaniu z Formularza Zamówienia – w takim wypadku Umowa Uczestnictwa w Kursie zostaje zawarta z chwilą złożenia Zamówienia przez Usługobiorcę zgodnie z pkt. 4.4 Regulaminu. Udział w Kursie można również wykupić poza Serwisem Internetowym, w szczególności poprzez nawiązanie kontaktu telefonicznego z Usługodawcą – w takim wypadku zawarcie Umowy regulują odrębne ogólne warunki świadczenia usług, przekazywane Usługobiorcy na trwałym nośniku do akceptacji każdorazowo przed zawarciem Umowy.
4. Cena Kursu uwidoczniona na stronie Serwisu podana jest w złotych polskich i zawiera podatki. O łącznej cenie wraz z podatkami Kursu będącego przedmiotem Zamówienia Usługobiorca jest informowany na stronach Serwisu w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Usługobiorcę woli związania się Umową.
5. Utrwalenie, zabezpieczenie oraz udostępnienie Usługobiorcy treści zawieranej Umowy następuje poprzez: (1) udostępnienie niniejszego Regulaminu na stronie Serwisu Internetowego; oraz (2) przesłanie Usługobiorcy treści zawieranej Umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej w wiadomości potwierdzającej złożenie Zamówienia. Treść Umowy jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie informatycznym Serwisu Internetowego Usługodawcy.
6. Usługodawca udostępnia następujące sposoby płatności:
 - a. Płatność gotówką w miejscu przeprowadzenia Kursu przed planowym rozpoczęciem Kursu.
 - b. Płatność przelewem na rachunek bankowy Usługodawcy.
 - c. Płatności elektroniczne lub kartą płatniczą za pośrednictwem serwisu TPay.com. Rozliczenia transakcji płatnościami elektronicznymi i kartą płatniczą przeprowadzane są zgodnie z wyborem Usługobiorcy za pośrednictwem serwisu TPay.com. Obsługę płatności elektronicznych i kartą płatniczą prowadzi:
 - i. TPay.com – spółka Krajowy Integrator Płatności Spółka Akcyjna (dawniej Brachia Sp. J.) z siedzibą w Poznaniu (adres siedziby: Św. Marcin 73/6, 61-808 Poznań), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000412357, akta rejestrowe przechowywane przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, kapitał zakładowy w wysokości 4.798.500,00 zł w całości opłacony, NIP: 7773061579.
7. Usługobiorca obowiązany jest dokonać pełnej płatności tytułem zawartej Umowy **nie później niż przed planowym rozpoczęciem Kursu**. Usługobiorca obowiązany jest przy tym do wpłacenia wymaganej kwoty zadatku **niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy**. O wysokości zadatku wymaganego dla danego Kursu Usługobiorca jest informowany każdorazowo na etapie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Usługobiorcę woli związania się Umową.
8. Zadatek, o którym mowa w pkt. 5.7 wyżej, podlega zwrotowi w przypadku, gdy Usługobiorca zrezygnuje z uczestnictwa w Kursie najpóźniej 48 godzin przed planowym rozpoczęciem Kursu – w przeciwnym razie wpłacona kwota zadatku nie zostaje zwrócona. Nie ogranicza to w żaden sposób uprawnienia Usługobiorcy będącego konsumentem do odstąpienia od umowy zawartej na odległość zgodnie z pkt. 10 Regulaminu. Jeżeli data rozpoczęcia Kursu przypada w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, Usługobiorca będący konsumentem, który realizuje prawo odstąpienia od umowy przed rozpoczęciem Kursu, uzyska zwrot pełnej kwoty wpłaconego zadatku.

6) WARUNKI PRZEPROWADZANIA KURSÓW

1. Usługodawca przeprowadza Kurs w miejscu wskazanym w opisie Kursu oraz w terminie wybranym przez Usługobiorcę w Zamówieniu. Usługodawca zobowiązuje się przeprowadzić Kurs zgodnie z programem udostępnionym w zakładce „Szkolenia” na stronie Serwisu Internetowego, który określa założenia co do celów Kursu, jego zakres merytoryczny oraz harmonogram.
2. Usługobiorca powinien okazać dokument sprzedaży (lub inny dowód płatności za uczestnictwo w Kursie) przed przystąpieniem do Kursu Usługodawcy lub osobie upoważnionej przez Usługodawcę.

3. W przypadku niepełnoletnich uczestników Kursu wymagane jest również przedstawienie Usługodawcy lub osobie upoważnionej przez Usługodawcę pisemnej zgody opiekuna prawnego na udział niepełnoletniego uczestnika w Kursie.
4. W przypadku nieprzeprowadzenia Kursu z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy (w szczególności spowodowanych awarią, zamknięciem lokalu itd.), Usługodawca zobowiązuje się do zapewnienia przeprowadzenia Kursu na odmiennych zasadach, w szczególności w innym terminie lub miejscu. O przewidywanych zmianach Usługodawca zobowiązuje się poinformować Usługobiorcę niezwłocznie po wystąpieniu tych okoliczności, poprzez udostępnienie informacji na stronie Serwisu Internetowego, wysłanie wiadomości e-mail na adres Usługobiorcy podany w Zamówieniu lub przesłanie wiadomości SMS pod podany numer telefonu. W razie nieskorzystania przez Usługobiorcę z tej propozycji Usługodawca zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić Usługobiorcy pełną kwotę za udział w Kursie.
5. W przypadku niemożności wzięcia udziału w Kursie z przyczyn leżących po stronie Usługobiorcy (w szczególności spowodowanych zmianą planów, chorobą itd.), Usługobiorcy przysługuje prawo do odrabiania Kursu, po uprzednim zgłoszeniu takiego zamiaru Usługodawcy, w terminie i na warunkach ustalonych indywidualnie z Usługodawcą.

7) KONTAKT Z WARSZTATQULINARNY.PL

Zasadniczą formą bieżącej komunikacji na odległość z Usługodawcą jest Formularz Kontaktowy, poczta elektroniczna (e-mail: kontakt@warsztatqulinary.pl) oraz poczta tradycyjna (ul. Łanowa 15B, 32-050 Skawina), za pośrednictwem których można wymieniać z Usługodawcą informacje dotyczące korzystania z Warsztatqulinary.pl, Usług Elektronicznych oraz Kursów. Usługobiorcy mogą kontaktować się z Usługodawcą także na inne dopuszczalne prawem sposoby.

8) REKLAMACJE DOTYCZĄCE WARSZTATQULINARNY.PL

1. Reklamacje związane z działaniem Serwisu Internetowego Usługobiorca może złożyć na przykład za pomocą Formularza Kontaktowego lub drogą poczty elektronicznej (mailowo) na adres: kontakt@warsztatqulinary.pl.
2. Usługodawca zaleca podanie w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości; (2) roszczenie Usługobiorcy; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
3. Usługodawca ustosunkuje się do reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.

9) REKLAMACJE DOTYCZĄCE KURSÓW

1. Podstawa i zakres odpowiedzialności Usługodawcy względem Usługobiorcy, jeżeli Umowa nie została wykonana lub została wykonana nienależycie, są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w Kodeksie Cywilnym oraz Ustawie o Prawach Konsumenta.
2. Usługodawca obowiązany jest przeprowadzić Kurs zgodnie z opublikowanym na stronie Serwisu Internetowego programem, który zawiera założenia co do celów danego Kursu, jego zakres merytoryczny, harmonogram oraz ewentualne wymagania wobec uczestników Kursu.
3. Reklamacja może zostać złożona przez Usługobiorcę na przykład:
 - a. pisemnie na adres: ul. Łanowa 15B, 32-050 Skawina;
 - b. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@warsztatqulinary.pl.
4. Zaleca się podanie przez Usługobiorcę w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności przedstawienia zastrzeżeń co do sposobu przeprowadzenia Kursu; (2) żądania sposobu rekompensaty; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę

jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.

5. Usługodawca ustosunkuje się do reklamacji Usługobiorcy niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia. W przypadku Usługobiorców będących konsumentami brak odpowiedzi we wskazanym terminie oznacza uznanie reklamacji za zasadną.

10) Odstąpienie od umowy przez konsumenta

1. Niniejszy punkt Regulaminu ma zastosowanie jedynie do Usługobiorców będących konsumentami.
2. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje konsumentowi m. in. w odniesieniu do **umów o świadczenie usług, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od umowy.**
3. Z zastrzeżeniem pkt. 11 ust. 2 Regulaminu konsument, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni kalendarzowych odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z zastrzeżeniem kosztów o których mowa w pkt. 11 ust. 4 Regulaminu. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
4. Usługodawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwrócić konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności.
5. W przypadku usługi, której wykonywanie – na wyraźne żądanie konsumenta – rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, konsument, który wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu takiego żądania, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w umowie ceny lub wynagrodzenia. Jeżeli cena lub wynagrodzenie są nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone na przykład: pisemnie na adres: ul. Łanowa 15B, 32-050 Skawina lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@warsztatqulinarny.pl. Usługobiorca może skorzystać ze **wzoru formularza odstąpienia od umowy, który stanowi załącznik nr 2 do Ustawy o Prawach Konsumenta.**
7. Bieg terminu do odstąpienia od umowy w przypadku umów o świadczenie usług rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy.

11) Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur

1. Niniejszy punkt Regulaminu ma zastosowanie jedynie do Usługobiorców będących konsumentami.
2. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez kupującego będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php oraz http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
3. Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m. in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
4. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

12) POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCÓW

1. Niniejszy punkt Regulaminu ma zastosowanie jedynie do Usługobiorców niebędących konsumentami.
2. W przypadku opóźnienia w płatności, w tym płatności zaliczki lub zadatku, Usługodawca zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia kolejnych umów oraz wstrzymania realizacji już zawartych umów do czasu uiszczenia należnych płatności, co nie rodzi po stronie Usługobiorcy niebędącego konsumentem żadnych roszczeń w stosunku do Usługodawcy.
3. Usługodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy zawartej z Usługobiorcą niebędącym konsumentem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić bez podania przyczyny i nie rodzi po stronie takiego Usługobiorcy żadnych roszczeń w stosunku do Usługodawcy.
4. Usługodawca jest uprawniony w każdym czasie podjąć działania zmierzające do zweryfikowania prawdziwości, rzetelności oraz precyzyjności informacji podanych przez Usługobiorcę. W zakresie weryfikacji Usługodawca uprawniony jest m. in. do zażądania od Usługobiorcy przesłania skanu posiadanych certyfikatów, zaświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych do dokonania weryfikacji.
5. Usługodawca nie gwarantuje, że Serwis jest wolny od błędów lub że Usługobiorca będzie w stanie obsługiwać Serwis bez problemów i zakłóceń. Ponadto z uwagi na ciągły rozwój nowych technik włamywania się i atakowania sieci internetowej, Usługodawca nie gwarantuje, że Serwis będzie wolny od podatności na włamania lub ataki.
6. Usługodawca nie ponosi wobec Usługobiorcy niebędącego konsumentem odpowiedzialności za szkody i niewypełnienie zobowiązań powstałych na skutek wszelkich błędów i awarii technicznych oraz przerw technicznych.
7. Usługodawca nie ponosi wobec Usługobiorcy niebędącego konsumentem odpowiedzialności za szkody i niewypełnienie zobowiązań wynikające z działania siły wyższej lub wszelkich innych przyczyn pozostających poza kontrolą Usługodawcy.
8. Usługodawca ponosi odpowiedzialność wobec Usługobiorcy niebędącego konsumentem, bez względu na jej podstawę prawną, jedynie do wysokości uiszczonej Usługodawcy przez takiego Usługobiorcę kwoty z tytułu zawartej Umowy. Usługodawca ponosi wobec Usługobiorcy niebędącego konsumentem odpowiedzialność tylko za typowe i rzeczywiście poniesione szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy, z wyłączeniem utraconych korzyści.
9. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą niebędącym konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Usługodawcy.

13) PRZERWY TECHNICZNE

1. Usługodawca dokłada wszelkich starań, aby zapewnić prawidłowe i nieprzerwane funkcjonowanie Serwisu Internetowego oraz możliwość korzystania z Usług Elektronicznych. Z uwagi na złożoność oraz stopień skomplikowania Serwisu Internetowego oraz jego Usług Elektronicznych, a także z uwagi na czynniki zewnętrzne pozostające poza kontrolą Usługodawcy (np. ataki DDOS – *distributed denial of service*) możliwe jest jednak wystąpienie błędów oraz awarii technicznych uniemożliwiających lub ograniczających w jakikolwiek sposób funkcjonowanie Serwisu Internetowego oraz możliwość korzystania z jego Usług Elektronicznych. Usługodawca podejmie w takim wypadku wszelkie możliwe działania mające na celu zapewnienie ograniczenia negatywnych skutków takich zdarzeń w jak największym stopniu.
2. Usługodawca obowiązany jest informować niezwłocznie Usługobiorców o wszelkich błędach oraz awariach technicznych, o których w mowa powyżej oraz przewidywanym terminie ich usunięcia.
3. Poza przerwami spowodowanymi błędami i awariami technicznymi mogą wystąpić także inne przerwy techniczne, w czasie których Usługodawca podejmuje działania mające na celu rozwój Serwisu Internetowego i jego Usług Elektronicznych oraz ich zabezpieczenie przed błędami i awariami technicznymi.
4. Usługodawca obowiązany jest planować przerwy techniczne w taki sposób, aby były one jak najmniej uciążliwe dla Usługobiorców, w szczególności aby planowane były na godziny nocne i jedynie na czas niezbędny do dokonania koniecznych działań przez Usługodawcę. Usługodawca obowiązany jest informować Usługobiorców o planowanych przerwach technicznych z odpowiednim wyprzedzeniem, podając także długość trwania planowanej przerwy.

5. Niniejszy punkt Regulaminu nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Usługobiorcy będącego konsumentem przewidzianych przepisami prawa, w szczególności w zakresie odpowiedzialności Usługodawcy.

14) PRAWA AUTORSKIE

1. Prawa autorskie oraz prawa własności intelektualnej do Serwisu Internetowego jako całości oraz jego poszczególnych elementów, w tym treści, grafik, utworów, wzorów i znaków dostępnych w jego ramach należą do Usługodawcy lub innych uprawnionych podmiotów trzecich i objęte są ochroną Prawa Autorskiego oraz innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ochrona przyznana Serwisowi Internetowemu obejmuje wszystkie formy ich wyrażenia.
2. Znaki handlowe Usługodawcy oraz podmiotów trzecich powinny być używane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

15) POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowy zawierane poprzez Warsztatqulinary.pl zawierane są zgodnie z prawem polskim i w języku polskim.
2. Zmiana Regulaminu – Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa; dodania nowych Usług Elektronicznych; zmiany metod płatności – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. Zmieniony Regulamin wiąże Usługobiorcę, jeżeli zostały zachowane wymagania określone w art. 384 oraz 384[1] Kodeksu Cywilnego, to jest został on prawidłowo powiadomiony o zmianach i nie wypowiedział umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia. W wypadku gdyby zmiana Regulaminu skutkowałą wprowadzeniem jakichkolwiek nowych opłat lub podwyższeniem obecnych Usługobiorca będący konsumentem ma prawo odstąpienia od umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.); Ustawy o Prawach Konsumenta oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Dziękujemy za uważną lekturę!

W razie pytań jesteśmy zawsze do Państwa dyspozycji – prosimy o kontakt.

Zapraszamy do współpracy,

Zespół Warsztatqulinary.pl